



ประกาศเทศบาลตำบลเถินบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลเถินบุรี

ด้วยเทศบาลตำบลเถินบุรี อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัด เทศบาลตำบลเถินบุรี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

(๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเถินบุรี จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน ๓ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ ตามที่เทศบาลตำบลเถินบุรีกำหนดไว้ รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้

๔. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

๔.๑ กำหนดวัน เวลา รับสมัคร และค่าธรรมเนียมในการสมัคร

(๑) รับสมัครระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓

ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

(๒) ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

- พนักงานจ้างตามภารกิจ เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท(หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- พนักงานจ้างทั่วไป เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

๔.๒ สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครฯ ให้สมัครด้วยตนเองได้ที่ ห้องสำนักงานปลัดเทศบาล อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเถินบุรี หมู่ที่ ๑๔ ตำบลเถินบุรี อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔ - ๐๑๙๗๙๘

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลเถินบุรี และกรอกใบสมัครด้วยลายมือตนเองพร้อมยื่นเอกสารการสมัคร ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน)

๓ รูป

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนากำกับไว้ด้วย

๕.๓ ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ หลักฐานการศึกษา ได้แก่ สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือระเบียบผลการเรียน ใดๆอย่างหนึ่ง จำนวน ๑ ฉบับ โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนากำกับไว้ด้วย

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล หนังสือรับรองการฝึกอบรม ใบรับรองการผ่านงาน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เอกสารประกอบการสมัครให้ถ่ายสำเนาด้วยกระดาษเอ ๔ เท่านั้น โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนากำกับไว้ด้วย

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริงและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน เทศบาลตำบลเถินบุรีจะไม่รับสมัคร หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร หรือบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร หรือยกเลิกสัญญาจ้างได้ตามแต่กรณี

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๖.๑ การดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ จะดำเนินการตามหัวข้อดังต่อไปนี้

- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. (สอบข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข. (สอบข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐

คะแนน

- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ การดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการตามหัวข้อดังต่อไปนี้

- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน
- ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน
- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน

เทศบาลตำบลเถินบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลเถินบุรี อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง ทาง www.thoenburi.go.th หรือ สอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๔-๐๑๙๗๙๘ ในวันและเวลาราชการ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ได้รับการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินตามที่เทศบาลตำบลเถินบุรีกำหนด โดยต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เช่นเดียวกัน

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร

จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรที่มีเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากเอกสารในการสมัคร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร เทศบาลตำบลเถินบุรีจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เว้นแต่จะมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในประกาศผู้ผ่านการเลือกสรร โดยพนักงานจ้างตามภารกิจทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี และพนักงานจ้างทั่วไปทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง (ก.ท.จ.ลำปาง) ก่อนที่จะทำสัญญาจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสวงศ์ ใหม่ตัน)

นายกเทศมนตรีตำบลเถินบุรี

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเถินบุรี ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

.....

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด เทศบาลตำบลเถินบุรี อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีทักษะเฉพาะบุคคลที่จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงาน จากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องาน หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็กและปฏิบัติหน้าที่เลี้ยงดูเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็ก ในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

อัตราค่าตอบแทน

จะได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐.- บาท (หรือเมื่อได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเท่านั้น)

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเถนบุรี ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

<u>ชื่อตำแหน่ง</u>	คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
<u>สังกัด</u>	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเถนบุรี อำเภอเถน จังหวัดลำปาง
<u>ตำแหน่งประเภท</u>	พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานโดยทั่วไปภายในสำนักปลัดเทศบาล ช่วยเหลืองานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดูแลรักษา จัดเตรียม และให้บริการเรื่องสถานที่วัสดุ อุปกรณ์ ช่วยติดต่อและอำนวยความสะดวกต่างๆ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้เบื้องต้นและความสามารถในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข การควบคุมป้องกันโรคติดต่อ งานสุขาภิบาลอาหาร และการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย และมีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ ดังนี้

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเถินบุรี ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลเถินบุรี อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานโดยทั่วไปภายในกองช่าง ดูแลรักษา จัดเตรียม และให้บริการเรื่องสถานที่วัสดุอุปกรณ์ ช่วยติดต่อและอำนวยความสะดวกต่างๆ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานทั่วไปด้านงานช่าง งานสารบรรณภายในกองช่าง และมีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ ดังนี้

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ข
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเถินบุรี ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ๑ อัตรา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน(แบบปรนัย)
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน(แบบปรนัย)
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบโดยข้อสอบปรนัย โดยให้คำนี้ถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่งดังนี้

(๑) วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)

โดยทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือให้หาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น

(๒) วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)

โดยทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความและหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ หรือทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสม

(๓) วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

โดยทดสอบความรู้ความเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ระเบียบงานสารบรรณ และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖
- นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย และนโยบายกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบ
ข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๕๖
- ความรู้ เทคนิคการสอน และการอบรมเลี้ยงดูเด็ก
- พัฒนาการและการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน
- การดูแลเด็กก่อนวัยเรียนเบื้องต้น
- การป้องกันอุบัติเหตุและการปฐมพยาบาลเด็กเบื้องต้น
- ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาการเด็กในวันต่างๆ ทั้งพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญา
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเจริญเติบโตของเด็กแต่ละวัย
- ลักษณะของเด็กในวัยต่างๆ แยกตามอายุ ตั้งแต่แรกเกิดจนถึงก่อนวัยเรียน
- ทฤษฎีพัฒนาการเด็กปฐมวัย

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่เป็นปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ โดยยึดหลัก สมรรถนะ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้ความสามารถพิเศษที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และ พฤติกรรมของผู้สมัครสอบ

ภาคผนวก ข
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเถินบุรี ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๔ อัตรา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่ง) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๓๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ๒.๑ มีทักษะในการปฏิบัติงาน ๒.๒ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน	๑๕ ๑๕	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ	๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	